

ПРАВИЛА
транспортной системы города Сочи «Электронный проездной»
Редакция № 1

Утверждено:
ООО «Дарапти» (Оператор)



Генеральный директор
_____ /Паскипарт Л.Г.

Вступают в силу с «01» декабря 2021 года

1. СИСТЕМА

1.1. ТРАНСПОРТНАЯ СИСТЕМА ГОРОДА СОЧИ «Электронный проездной» (далее - «Система») – информационное пространство, предназначенное для обеспечения информационного и технологического взаимодействия между Оператором (являющимся в том числе Участником) и другими Участниками Системы при оказании Пользователям услуг по перевозке в общественном пассажирском транспорте на территории города Сочи, оплата которых осуществляется с использованием Транспортных карт.

Взаимодействие Участников Системы определяется настоящими Правилами, которые являются договором, определяющим условия участия в Системе, а также определяющим порядок информационно-технологического взаимодействия субъектов участия. Все приложения к Правилам являются неотъемлемыми частями Правил Системы.

Присоединение к Системе (Правилам Системы) Участников Системы осуществляется путем заключения с Оператором договоров присоединения (далее - «Договор Присоединения») в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса:

- Перевозчиком - по форме, приведенной в приложении № 1 к Правилам;

Присоединение к Системе Пользователей осуществляется в рамках настоящих Правил, размещаемых на сайте Оператора по электронному адресу sochi-tk.ru.

1.2. СУБЪЕКТЫ СИСТЕМЫ

1.2.1. Субъекты Системы осуществляют свою деятельность в соответствии со статусом, определенным при заключении Договора Присоединения:

1.2.1.1. Оператор – ООО «Дарапти» (ОГРН 1027808913065), организатор Системы на территории города Сочи, обеспечивающий полноценность, качество и стабильность функционирования программно-аппаратных комплексов (далее – «ПАК») Системы на этапе от ПАК Субъектов Системы до ПАК Оператора, осуществляющий координацию действий Участников Системы, в том числе Перевозчиков, по организации распространения и обращения в Системе Транспортных Карт, определяет Тариф Системы и вознаграждение каждого из

Участников. В рамках Системы осуществляет переводы денежных средств в адрес Перевозчиков в соответствии с настоящими Правилами за вознаграждение.

1.2.1.2. **Перевозчик** – поставщик услуг перевозки пассажиров и багажа транспортом общего пользования, получатель денежных средств, осуществляющий свою деятельность в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 июня 2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», имеющий лицензию на осуществление пассажирских перевозок на территории города Сочи, действующий на основании настоящих Правил, Договора присоединения Перевозчика, принимающий к регистрации проезда в своих транспортных средствах Транспортные Карты. Присоединение Перевозчика к Правилам осуществляется путем заключения с Оператором Договора присоединения по форме, установленной в Приложении №2 к Правилам.

1.2.2. **Пользователь** – физическое лицо, осуществляющее оплату стоимости услуг перевозки (проезда), провоза багажа в пассажирском транспорте общего пользования, оказываемых Перевозчиком, с применением Транспортных карт, зарегистрированных в Системе.

1.3. ТЕРМИНОЛОГИЯ СИСТЕМЫ

1.3.1. **Транспортная Карта** – материальный носитель, на котором размещено Транспортное Приложение, позволяющее Пользователям в рамках Системы осуществлять операции, предусмотренные Правилами. Транспортная Карта имеет уникальный идентификационный номер. Транспортная Карта является картой на предъявителя, если иное не установлено Правилами Пользования для соответствующего вида Транспортной карты, обслуживаемой в Системе.

1.3.2. **Транспортные услуги** – услуги по перевозке, предоставляемые Перевозчиком Пользователю.

1.3.3. **Транспортная Единица** – информационная единица учета, записанная на сервере Системы, обеспечивающая учет приобретенных билетов в электронном виде в рамках Системы и право Пользователя на получение Транспортных услуг в рамках Системы.

1.3.4. **Транспортный ресурс** – записанная в электронном виде информация о количестве оплаченных поездок, его сроке действия и балансе Транспортных единиц.

1.3.5. **Операции, осуществляемые Пользователем в Системе с использованием Транспортной карты:**

1.3.5.1. **Подключение** – операция технологической интеграции Транспортной карты Пользователя в Систему, осуществляется Оператором либо привлекаемыми им третьими лицами (далее по тексту – «Оператор»), для чего Пользователь оплачивает стоимость услуг Оператора по информационному и технологическому обслуживанию Пользователя в Системе с использованием Транспортной карты, а Оператор выдает Пользователю Транспортную карту. Стоимость операции Подключения Транспортной карты определяет Оператор.

1.3.5.2. **Пополнение** – внесение изменений в Транспортный ресурс Транспортной карты, осуществляемый Оператором, в том числе с привлечением третьих лиц, при помощи Терминала пополнения, либо сотрудника Центра обслуживания Оператора. Выполняется за счет предоставленных Пользователем наличных

денежных средств или денежных средств, предоставленных в рамках применяемых форм безналичных расчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации. После совершения операции пополнения Транспортного приложения Пользователю предоставляется платежный документ, подтверждающий принятие от Пользователя наличных денежных средств или осуществление безналичного перевода денежных средств Пользователя в целях пополнения Транспортного приложения и увеличения количества Транспортных единиц.

- 1.3.5.3. **Регистрация проезда** – операция передачи распоряжения на оплату Пользователем услуг пассажирской перевозки (проезда), осуществляется Пользователем в транспортном средстве Перевозчика с использованием Транспортного Терминала, размещенного стационарно в транспортном средстве Перевозчика или находящегося у кондуктора (водителя) с применением Транспортной Карты.
- 1.3.6. **Транспортный Терминал** – специализированное устройство, переносное или стационарно установленное (оборудованный терминал для прохода пассажиров) в транспортном средстве Перевозчика, предназначенное для Регистрации проезда в соответствующем транспортном средстве по установленному тарифу.
- 1.3.7. **Подключение Транспортного Терминала к Системе** – программно-аппаратная операция, регистрирующая оборудование в программно-аппаратном комплексе Системы. Подключение Транспортного Терминала Перевозчика к Системе возможно только в случае предоставления Перевозчиком SAM-модуля, который персонализирован Оператором Системы. Стоимость услуги подключения к Системе 1 (Одного) Терминала составляет 9000 (Девять тысяч) рублей. Перевозчик имеет право использовать существующие Транспортные Терминалы, подключенные к Транспортной системе города Сочи по договорам присоединения без обязательного подключения к Транспортной системе г. Сочи «Электронный проездной».
- 1.3.8. **Транспортное Приложение** – технологически реализованная и размещенная на информационном пространстве Транспортной Карты, возможность осуществления операции регистрации проезда в рамках Системы.
- 1.3.9. **Файл Транзакций** – формализованный электронный документ, сформированный соответствующим Участником, содержащий необходимые данные для формирования Реестров транзакций за соответствующий Операционный день.
- 1.3.10. **Терминал пополнения** – специализированное устройство, предназначенное для совершения операций Пополнения с помощью банкомата, устройства самообслуживания и (или) терминала.
- 1.3.11. **Транзакция** – информация, сформированная в Системе на Транспортном терминале или Терминале пополнения. Транзакция формируется в результате совершения операции Регистрации проезда или Пополнения с использованием Транспортной Карты.
- 1.3.12. **Реестр Транзакций** - список Транзакций, сформированных в результате совершения Пользователями в Системе операций с использованием Транспортных Карт за Операционный День. Реестр Транзакций является Официальным Уведомлением в форме электронного документа, о переданных распоряжениях и возникших у Участников обязательствах по оплате, на основании которого осуществляются расчеты между Участниками в рамках Системы. Реестр транзакций формируется Оператором.
- 1.3.13. **Реестр Транспортных Карт** – совокупность обслуженных за соответствующий Операционный День Транспортных карт. Реестры Транспортных Карт подразделяются на группы:

- 1.3.13.1. **Стоп-Лист** – перечень Транспортных Карт, заблокированных к обслуживанию в Системе;
- 1.3.13.2. Действующие Транспортные Карты;
- 1.3.13.3. Иные группы Транспортных Карт, обслуженных по специальному единому регламенту обслуживания карт.
- 1.3.14. **Официальное Уведомление Оператора** – заверенное уполномоченным лицом Оператора письменное или в форме электронного документа сообщение Участникам по вопросам, связанным с их работой в Системе.
- 1.3.15. **Операционный День** – период времени, с 00 часов 00 минут 00 секунд по 23 часа 59 минут 59 секунд по московскому времени, в течение которого совершаются операции в Системе с использованием Транспортных. Процесс выгрузки в Систему информации об обслуженных за Операционный День Транспортных Картах должен быть завершен в период до 03:00 часов календарных суток, следующих за Операционным Днем. На основании выгруженной в Систему информации формируется Реестр Транзакций за соответствующий Операционный День.
- 1.3.16. **Авторизация** – технически реализованная в Системе процедура подтверждения правомочий Участника на совершение операций по обслуживанию Транспортных Карт.
- 1.3.17. **Справочники** – базы данных, формируемые Оператором в Системе и содержащие структурированную информацию на основании данных Участников: Справочники о маршрутах и тарифах, Справочники кондукторов, Справочники Пунктов Пополнения и другие.
- 1.3.18. **Колл-Центр** – информационно-консультационный телефонный центр, организованный Оператором, и предназначенный для сбора информации и консультирования Пользователей и Участников по вопросам функционирования Системы, приема предложений и замечаний.
- 1.3.19. **Автоматизированное рабочее место (далее по тексту – «АРМ»)** - автоматизированное и оборудованное Участником, Оператором в соответствии с требованиями Правил рабочее место сотрудника Участника, Оператора используемое для осуществления обслуживания Транспортных Карт и реализации функций Участника, Оператора в Системе.
- 1.3.20. **Перевод денежных средств** – действия Оператора по переводу денежных средств Пользователя в рамках применяемых форм безналичных расчетов в размере согласно Реестру Транзакций, на основании распоряжения от Пользователя.
- 1.3.21. **Распоряжение Оператору** – электронный документ, сформированный Пользователем в Системе с использованием электронного средства платежа, на основании которого формируется Реестр Транзакций, что является основанием для переводов денежных средств в адрес Перевозчиков.
- 1.3.22. **Критичная информация** - это информация (ключи дебета/кредита; ключи закрытия информации на терминале самообслуживания; информационные данные обо всех операциях, криптографические ключи для подписи Транзакций; криптографические ключи шифрования данных; криптографические ключи, используемые для осуществления сеансов связи в Системе; информационные данные обо всех Транспортных Картах, заблокированных к обслуживанию в Системе; информационные данные, содержащиеся на карте инициализации Терминала Пополнения), потеря, неправильное использование, модификация или раскрытие которой могут привести к нарушениям в работе Системы и причинению убытков Участникам Системы. Перечень Критичной Информации, указанный в настоящем пункте, не является исчерпывающим и может дополняться Оператором в процессе развития и (или) изменения технологии Системы.

- 1.3.23. **Компрометация Критичной Информации** – факт разглашения конфиденциальной информации и/или данных Системы, устанавливаемый Оператором, в результате которого конфиденциальная информация – Критичная Информация, становится доступна несанкционированным лицам и/или системам.
- 1.3.24. **Тариф Системы** – сумма вознаграждения за оказание услуг по организации работы Системы, взимаемая Оператором путем удержания из сумм переводов денежных средств в их адрес (взаимозачет). Размер вознаграждения устанавливается в отношении каждого из Перевозчиков и рассчитывается согласно договору присоединения Перевозчика.
- 1.3.25. **Проездной документ по льготной стоимости (в электронном виде) (далее – Льготная транспортная карта, ЛТК)** – Транспортная карта, являющаяся персонифицированным документом длительного пользования, предназначенного Пользователям, имеющим право на получение мер социальной поддержки по оплате проезда в общественном городском пассажирском транспорте для регистрации Пользователем проезда в транспортных средствах Перевозчиков и включающий в себя часть или все обязательные реквизиты документа, предусмотренные действующим законодательством РФ.
- 1.3.26. **Активация льготной транспортной карты** - операция по активации Льготной транспортной карты на срок действия льготы, определенной законом Краснодарского края от 13.02.2006 № 987-КЗ "О дополнительных мерах социальной поддержки по оплате проезда отдельных категорий жителей Краснодарского края на 2006 - 2023 годы".
- 1.3.27. **Льготный проездной** – действующая (приобретенная) услуга в период действия права на льготный проезд Пользователя Льготной транспортной карты. Срок действия Льготного проездного – один календарный месяц.
- 1.3.28. **Центр обслуживания** – специализированный пункт, предназначенный для совершения операций, в том числе операций активации Льготной транспортной карты, проведения претензионной работы, информирования и консультирования, в части обслуживания Льготной транспортной карты. Информация об адресах Центров обслуживания размещена на сайте Оператора.
- 1.3.29. **Расчетный период** - период времени, равный одному календарному месяцу, начинается в 00:00 ч. первого календарного дня месяца и заканчивается 23:59:59 ч. по местному времени последнего календарного дня месяца.
- 1.3.30. Термины, не определенные в настоящем Договоре (Правилах), применяются в том значении, в каком они используются в соответствующей отрасли законодательства Российской Федерации.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС СУБЪЕКТОВ СИСТЕМЫ

2.1. ОБЩИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ СИСТЕМЫ

2.1.1. Участник Системы имеет право:

- 2.1.1.1. В рамках Системы и в соответствии с настоящими Правилами и на основании разрешительных документов осуществлять свою деятельность.
- 2.1.1.2. Участвовать в информационном и технологическом взаимодействии в Системе в соответствии с настоящими Правилами.
- 2.1.1.3. Руководствуясь статьей 450.1 Гражданского кодекса РФ, в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор Присоединения, направив Оператору соответствующее уведомление в письменной форме и с указанием причины расторжения не менее чем за 1 (Один) календарный месяц до даты расторжения. Однако Участник обязан исполнить надлежащим образом и в полном объеме все свои обязательства перед Оператором и другими Участниками, возникшие до момента расторжения Договора.

2.1.2. *Участник Системы обязуется:*

- 2.1.2.1. Соблюдать условия настоящих Правил, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства в соответствии со статусом Участника.
- 2.1.2.2. Для начала работы в Системе организовать у себя установку АРМ и обеспечить канал связи, необходимый для информационного и технологического взаимодействия в Системе.
- 2.1.2.3. Нести самостоятельно все расходы по обслуживанию АРМ и обеспечению устойчивого канала связи с Системой.
- 2.1.2.4. В соответствии с действующим законодательством довести всю необходимую информацию до сведения Пользователей, обратившихся к Участнику, и разъяснить им любым доступным для Участника способом.
- 2.1.2.5. Доступными способами доводить до Пользователей информацию о своем участии в работе Системы.
- 2.1.2.6. Своевременно и за свой счет изменять АРМ при изменении требований к АРМ и каналу Связи, а также обучать сотрудников, уполномоченных на совершение операций в Системе.
- 2.1.2.7. Регулярно знакомиться с изменениями в Правилах.
- 2.1.2.8. Уведомлять Оператора об изменении своего наименования, адреса и банковских реквизитов заблаговременно таким образом, чтобы указанные изменения не повлияли на исполнение другими Участниками своих обязательств перед Участником.
- 2.1.2.9. Уведомлять Оператора в установленном порядке обо всех обнаруженных нарушениях и сбоях в работе Системы.
- 2.1.2.10. Не использовать знак обслуживания Системы в целях иных, кроме как для работы в Системе.
- 2.1.2.11. Не позднее 5 (Пяти) банковских дней с момента завершения осуществления своей деятельности в Системе (расторжения Договора Присоединения) завершить проведение окончательных расчетов в Системе.
- 2.1.2.12. В случае установления Участником Системы факта разглашения Критичной Информации немедленно письменно уведомить об этом Оператора посредством любого средства связи, позволяющего в максимально короткий срок письменно сообщить Оператору о Компрометации Критичной Информации.
- 2.1.2.13. Участник Системы, по любым причинам прекращающий свое участие в Системе, обязан в течение 30 (Тридцати) рабочих дней со дня направления Оператору или получения от Оператора уведомления о прекращении участия в Системе произвести сверку взаиморасчетов с теми Участниками Системы, с которыми он осуществлял взаимодействие в рамках своей деятельности в Системе, и исполнить обязательства, выявленные в результате сверки взаиморасчетов. По результатам исполнения обязательств, Участниками подписывается Акт о завершении расчетов и отсутствии претензий.
- 2.1.2.14. Участник Системы не вправе:
 - 1) расценивать получение прав использования программ для ЭВМ, как предоставление каких-либо прав помимо прав, предусмотренных настоящими Правилами;
 - 2) вносить изменения в программы для ЭВМ, а также осуществлять исправление явных ошибок;
 - 3) воспроизводить и преобразовывать объектный код в исходный текст (декомпилировать программы для ЭВМ) или поручать иным лицам осуществлять эти действия, в том числе если они необходимы для достижения способности к взаимодействию независимо разработанной программы для ЭВМ с другими программами, которые

могут взаимодействовать с декомпилируемой программой;

4) перерабатывать (модифицировать) программы для ЭВМ.

2.1.2.15. Участник Системы обязуется не распространять, не сдавать в аренду, не публиковать, не копировать, не продавать, не отчуждать иным образом, не передавать третьим лицам всю информацию, прямо или косвенно касающуюся технологии работы программ для ЭВМ, в любой возможной форме ее нанесения и фиксации на материальных носителях (бумажных, электронных и прочих, позволяющих записывать, считывать, копировать и воспроизводить информацию), в том числе: техническую документацию, схемы, чертежи.

2.2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

2.2.1. Оператор имеет право:

- 2.2.1.1. Самостоятельно разрабатывать требования к дизайну макетов Транспортной Карты, организовывать изготовление карт.
- 2.2.1.2. Ссылаться на работу Участника в Системе, упоминать Участника(ов) в своих рекламных и информационных материалах в маркетинговых целях и в целях развития Системы.
- 2.2.1.3. В одностороннем внесудебном порядке расторгать Договоры Присоединения с Участниками, в том числе и по причине невыполнения Участником требования Оператора об устранении допущенного нарушения, направив Участнику соответствующее Уведомление Оператора в письменной форме с указанием причины расторжения не менее чем за 10 (Десять) рабочих дней до даты расторжения. Однако Участник обязан исполнить надлежащим образом и в полном объеме все свои обязательства перед Оператором и другими Участниками, возникшие до момента расторжения Договора Присоединения.
- 2.2.1.4. Осуществлять проверку надлежащего использования Участниками Системы программ для ЭВМ, а также выявлять неправомерные действия Пользователей, наносящих вред (ущерб) Участникам, Оператору и/или Системе в целом.
- 2.2.1.5. Получать от Перевозчиков вознаграждение согласно Тарифа Системы, а также получать от Пользователей вознаграждение за оказание Пользователям услуг по информационному и технологическому обслуживанию Пользователей в Системе с использованием Транспортных Карт и их видов.
- 2.2.1.6. На обслуживание в Системе в соответствии с условиями Правил Системы.
- 2.2.1.7. Привлекать предприятия и организации к участию в Системе. Способствовать распространению Системы в сфере пассажирских перевозок и совершенствовать качество предоставления услуг Пользователям Системы.
- 2.2.1.8. Расширять сферу использования (обслуживания) Транспортных карт, путем заключения письменных соглашений и разработки порядка приема Транспортных Карт в иных информационно-учетных системах предприятий и организаций на территории города Сочи.
- 2.2.1.9. Устанавливать размер платы за оказание информационных и технологических услуг Пользователям в Системе при Подключении Транспортной Карты к Системе.
- 2.2.1.10. Реализовать технологическое обслуживание Транспортных карт Системы на условиях Правил.
- 2.2.1.11. В случае если Участник не принимает действия и меры, направленные на устранение допущенных нарушений, то Оператор вправе ограничить доступ Участника к Системе до устранения допущенных Участником нарушений. Ограничение доступа Участника к Системе производится Оператором на основании направленного Участнику соответствующего Официального Уведомления Оператора с указанием Участника, доступ которого ограничивается, причины ограничения доступа, срока для устранения данных причин. Ограничение доступа Участника к Системе не приостанавливает и не

прекращает обязательства Участника в Системе, возникшие до момента ограничения доступа Участника к Системе, и при этом в отношении таких обязательств продолжают действовать нормы Правил, устанавливающие ответственность Участника за просрочку исполнения обязательства.

- 2.2.1.12. Принимать решение о необходимости модернизации Системы путем обновления программно-аппаратного комплекса Системы.
- 2.2.1.13. В соответствии с техническими регламентами Системы приостанавливать работу Системы для проведения технических и профилактических работ.
- 2.2.2. *Оператор обязуется:*
 - 2.2.2.1. Соблюдать условия настоящих Правил, добросовестно, своевременно и в полном объеме исполнять принятые на себя обязательства.
 - 2.2.2.2. Организовывать работу Системы с участием Участников, в том числе в виде заключения Договоров Присоединения с Участниками Системы, определять Тариф Системы и вознаграждение каждого из Участников.
 - 2.2.2.3. Осуществлять расчеты в рамках Системы.
 - 2.2.2.4. Организовать работу Колл-Центра.
 - 2.2.2.5. Осуществлять распространение Транспортных Карт, в том числе с привлечением третьих лиц.
 - 2.2.2.6. Своевременно вводить в Систему информацию в части, касающейся полномочий и функций Оператора, определенных настоящими Правилами и приложениями к нему, обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение установленного Системой формата и своевременность ввода данных, в том числе заполнение Справочников, Реестров Транспортных Карт и информации, позволяющей осуществить Авторизацию.
 - 2.2.2.7. В случае выявления фактов ненадлежащих и/или неправомерных действий Участника Системы по обслуживанию Транспортных Карт и/или исполнению ими своих обязательств перед Пользователями приостанавливать обслуживания данных Участников в Системе.
 - 2.2.2.8. В случае выявления фактов обслуживания карт, незарегистрированных в Системе, блокировать обслуживание Транспортных Карт.
 - 2.2.2.9. Информировать Пользователей об изменении тарифов на услуги, оказываемые Оператором Пользователям, изменении тарифов Перевозчиков и Правил Пользования Транспортной Картой путем размещения соответствующей информации на сайте Оператора.
 - 2.2.2.10. Включать Транспортную Карту в Стоп-Лист и блокировать возможность совершения операций с такой Транспортной Картой в случае получения соответствующего заявления Пользователя, а также в случаях невыполнения Пользователем условий Правил Пользования Транспортной Картой.
 - 2.2.2.11. В целях предотвращения мошенничества включать Транспортную Карту в Стоп-Лист и давать, поручение блокировать возможность совершения операций с такой Транспортной Картой в случае получения информации о признаках, позволяющих судить о несанкционированном использовании Транспортной Карты и ее несанкционированных производных.
 - 2.2.2.12. Вести учет распространения, обращения и изъятия из обращения Транспортных Карт, формировать с использованием АРМ Реестры Транспортных Карт, контролировать наличие некорректных Транзакций.
 - 2.2.2.13. Организовывать работу центра обслуживания и осуществлять работу по претензиям Пользователей и отвечать за взаимодействие с другими Участниками Системы по

рассмотрению и разрешению спорных ситуаций, связанных с обслуживанием Пользователей.

- 2.2.2.14. Обеспечивать Авторизацию в Системе Участников, обработку, хранение и регламентное распространение загружаемых в Системе сведений, а также регламентированный доступ к ним Участников Системы.
- 2.2.2.15. Заблаговременно не позднее 30 (Тридцати) календарных дней до вступления в действие изменений информировать Пользователей путем размещения в сети Интернет информации об изменении тарифов за оказание услуг по информационному и технологическому обслуживанию Пользователя в Системе.
- 2.2.2.16. Размещать информацию об изменении своего наименования, адреса и банковских реквизитов в общедоступном режиме в сети Интернет на сайте Оператора заблаговременно с последующим обязательным направлением Участникам Официального Уведомления Оператора таким образом, чтобы указанные изменения не повлияли на исполнение Участником своих обязательств перед Оператором.

2.3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕРЕВОЗЧИКА

2.3.1. *Перевозчик имеет право:*

- 2.3.1.1. На обслуживание в Системе в соответствии с условиями Договора Присоединения и Правилами работы Системы.

2.3.2. *Перевозчик обязуется:*

- 2.3.2.1. При предъявлении для Регистрации проезда Транспортной Карты обслуживать Пользователей Системы в соответствии с нормативно-правовыми актами устанавливающими правилами осуществления пассажирских перевозок, настоящими Правилами, тарифами за Транспортные услуги, установленными Перевозчиком и размещенными в Системе Оператором.
- 2.3.2.2. Обеспечить установку и функционирование АРМ для обслуживания Транспортных Карт во всех единицах подвижного состава на всех маршрутах, обслуживаемых Перевозчиком, а также АРМ для сбора и передачи в Систему Файлов Транзакций.
- 2.3.2.3. Использовать для Регистрации проезда по Транспортным Картам только исправное оборудование.
- 2.3.2.4. В полном объеме нести имущественные риски, возникшие в результате принятых к обслуживанию Транспортных Карт Системы, внесенных Оператором в Стоп-Лист, а также в результате принятых к обслуживанию карт, незарегистрированных в Системе.
- 2.3.2.5. Выплачивать вознаграждение за оказание услуг по организации работы Системы в размере Тарифа Системы, установленном Оператором. Вознаграждение уплачивается путем удержания Оператором Тарифа Системы из сумм, подлежащих переводу в адрес Перевозчика.
- 2.3.2.6. Вводить в Систему, установленную Правилами информацию в части, касающейся полномочий и функций Перевозчика, определенных настоящими Правилами обеспечивать ее актуальность, достоверность и полноту, обеспечивать соблюдение формата и своевременность ввода данных, в том числе Справочников Системы, Файлов Транзакций, информации о выданных кондукторам Транспортных Терминалах и прочее. Своевременно сообщать Оператору информацию об изменении маршрутов и тарифов, установленных на них.
- 2.3.2.7. Выполнять операцию Регистрации Проезда Транспортной картой для каждой поездки Пользователя на транспортных средствах Перевозчика при предоставлении Транспортных услуг.

2.3.2.8. Поддерживать работоспособность Транспортных Терминалов и своевременно выполнять необходимые для устранения выявленных неполадок работы, в том числе приобретать необходимые расходные материалы (чековую ленту и т.п.).

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ОПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ В СИСТЕМЕ

3.1. Общие положения

3.1.1. Размер вознаграждения и порядок оплаты каждого из Участников Системы определяется Оператором и устанавливается соответствующими Договорами Присоединения и приложениями к ним.

3.1.2. Все переводы в рамках Системы производятся только в валюте Российской Федерации.

3.1.3. Тариф Системы рассчитывается исходя из вознаграждения Оператора за оказание услуг по организации работы Системы.

3.1.4. Вознаграждение Оператору за информационные и технологические услуги, оказываемые Пользователями в рамках Системы, выплачивается Пользователем одновременно, при Подключении Транспортной Карты. Пользователь уплачивает вознаграждение Оператору в размере и в порядке, определенном в Правилах пользования Транспортной.

3.1.5. Сумма денежных средств, полученная от Оператора Перевозчиком в счет оплаты Пользователями услуг пассажирской перевозки, за вычетом Тарифа Системы, подлежит учету Перевозчиками в размере суммы денежных средств, эквивалентной стоимости проезда.

3.1.6. В случае первичной выдачи Льготной транспортной карты Перевозчиком с действующим Льготным проездным на один Расчетный период без пополнения Пользователем в Пункте пополнения, стоимость приобретения Льготного проездного Перевозчик взимает с Пользователя на свой счет. Указанная сумма не входит в распределение Оператором денежных средств Перевозчикам. Тариф Системы с удержанных на свой счет Перевозчиком денежных средств Оператором не взимается.

3.2. Порядок предварительной обработки данных о пополнениях Льготной транспортной карты.

3.2.1. Целью предварительной обработки является оперативное перечисление Перевозчикам денежных средств, поступивших от пополнения Льготной транспортной карты.

3.2.2. Предварительная обработка выполняется в следующем порядке:

3.2.2.1. Оператор, на основании количества поездок, совершенных Пользователями по Льготным транспортным картам, производит расчет процентной доли поездок у каждого Перевозчика из общего числа поездок в предыдущем Расчетном периоде. Исходя из долей, Оператор распределяет денежные средства, поступившие в целях пополнения Льготной транспортной карты на Расчетный период между Перевозчиками, за вычетом Тарифа системы. Объем денежных средств к перечислению Перевозчикам в рамках предварительной обработки не должен превышать 80 (Восьмидесяти) процентов от общего объема пополнения Льготной транспортной карты Пользователями в Расчетном периоде на день проведения предварительной обработки данных о пополнениях Льготной транспортной карты.

3.2.2.2. Оператор формирует требование к банку, в котором у Оператора открыт расчетный счет о переводе денежных средств со счета Оператора на счета Перевозчиков в соответствии с произведенными расчетом. Дата перевода не позднее 10-го (Десятого) рабочего дня месяца текущего Расчетного периода.

3.3. Порядок окончательного расчета с Перевозчиками за поездки по Льготной транспортной карте.

- 3.3.1. Расчет выполняется не позднее 10-го (Десятого) рабочего дня месяца, следующего за Расчетным периодом.
- 3.3.2. Окончательная обработка выполняется в следующем порядке:
 - 3.3.2.1. Оператор, на основании количества поездок, совершенных Пользователями по Льготным транспортным картам за Расчетный период, производит расчет процентной доли поездок каждого Перевозчика из общего числа поездок в Расчетном периоде. Исходя из долей, Оператор распределяет денежные средства, поступившие в целях пополнения Льготной транспортной карты между Перевозчиками, за вычетом Тарифа системы.
 - 3.3.2.2. Оператор рассчитывает для каждого Перевозчика окончательную сумму, которую должен получить данный Перевозчик из общей суммы выполненных Пользователями пополнений Льготной транспортной карты на Расчетный период.
 - 3.3.2.3. Из рассчитанных сумм, а также сумм выполненных ранее перечислений денежных средств Перевозчикам Оператор формирует суммы дополнительных зачислений, либо списаний, которые необходимо выполнить, чтобы привести итоговые суммы, полученные Перевозчиками из общей суммы выполненных Пользователями пополнений Льготной транспортной карты, к окончательным суммам.
 - 3.3.2.4. Оператор формирует требование к банку, в котором у Оператора открыт расчетный счет о переводе денежных средств со счета Оператора на счет каждого Перевозчика. Если сумма предварительного расчета превышает сумму окончательного расчета и сумму, фактически переведенную какому либо Перевозчику в рамках предварительного расчета, Оператор выставляет счет Перевозчику на возврат переплаты в соответствии с окончательным расчетом Оператора.

3.4. Порядок проверки расчетов и корректировки вознаграждений в Системе.

- 3.4.1. Оператор выполняет проверку расчетов и оплаты вознаграждений в Системе каждый месяц, следующий за проверяемым, но не ранее чем через один календарный месяц, следующий за проверяемым.
- 3.4.2. При выявлении расхождений Оператор выполняет корректировку соответствующих вознаграждений всех участников Системы месяцем, в котором были обнаружены расхождения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством, настоящими Правилами, Договором Присоединения.
- 4.2. Оператор не несет ответственность за нарушения в работе Системы и убытки Участников, возникшие вследствие:
 - 4.2.1. Недостоверности, неполноты, несоответствия формата или несвоевременности ввода Участником информации в Систему;
 - 4.2.2. Неквалифицированного обслуживания, использования или неисправности Автоматизированного Рабочего Места Участника, некавалифицированного использования Участником программно-аппаратного комплекса Системы, в том числе несогласованной с Оператором модификации программ для ЭВМ Системы или установки на Автоматизированное Рабочее Место Участника несогласованного с Оператором дополнительного оборудования или программ для ЭВМ.
 - 4.2.3. Незаконного доступа к Системе неуполномоченного лица или воздействия на программы для ЭВМ Системы вредоносной программы.
- 4.3. Все споры Сторон, связанные с работой в Системе, должны быть урегулированы в досудебном (претензионном) порядке.

- 4.3.1. Досудебный (претензионный) порядок включает:
- 4.3.2. Вручение или направление потерпевшей Стороной письменной претензии заинтересованной Стороне почтой (факсом, электронной почтой и т.д.) с подтверждением получения.
- 4.3.3. Рассмотрение претензии и подтверждающих материалов заинтересованной Стороной.
- 4.3.4. Письменное уведомление Заявителя об удовлетворении претензии или мотивированный отказ Заявителю в письменной форме на претензию заинтересованной Стороной в течение 5 (Пяти) дней со дня получения претензии.
- 4.4. Документы, приложенные к претензии, представляются Сторонами в подлиннике или в форме надлежащим образом заверенной копии.
- 4.5. При отклонении претензии полностью или частично либо неполучении ответа в установленные в п. 4.3.4. настоящего Договора для ее рассмотрения сроки потерпевшая Сторона вправе предъявить иск в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области в соответствии с положениями действующего законодательства.
- 4.6. Оператор не является поручителем и не гарантирует Участнику иным образом надлежащее исполнение другими Участниками принятых на себя обязательств.
- 4.7. В случае спора между Участниками Оператор по письменному запросу Участника, состоящего в споре, представляет ему подтверждение участия спорящих Участников в Системе, а также иную информацию, содержащуюся в Системе, если Участник представит разумное обоснование ее необходимости для урегулирования спора и гарантирует конфиденциальность.
- 4.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения порядка расчетов, установленных настоящими Правилами ответственность несет лицо, нарушившее установленный настоящими Правилами порядок расчетов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Правилами,
- 4.9. Ответственность за нарушения в работе Системы и убытки Участников Системы, возникшие в результате: а) незаконного доступа неуполномоченного лица к конфиденциальной информации в Системе, б) воздействия на программное обеспечение Системы вредоносной программы, в) неправомерных действий (бездействий) работников соответствующего Участника Системы, уполномоченных на совершение операций в Системе, с использованием Критичной Информации, принадлежащей соответствующему Участнику Системы, несет соответствующий Участник Системы.
- 4.10. В случае потери, использования, модификации или Компрометации Критичной Информации, повлекшей нарушения в работе Системы и причинению убытков Центру, Участникам Системы, Участник Системы возмещает потерпевшей стороне все убытки (реальный ущерб), вызванные такими действиями.
- 4.11. Стороны не применяют ст. 317.1 ГК РФ в рамках Системы.
- 4.12. Оператор несет ответственность за некорректность предоставления информации для совершения операций Активации и Проверки остатка Транспортных Карт.
- 4.13. Оператор несет ответственность за безопасность приема, обработки и рассылки информации в Системе, организуемых в рамках взаимодействия Участников при работе в Системе. Безопасность информации в Системе обеспечивается Оператором путем применения технических средств для защиты информации. В случае нарушения безопасности информации в Системе по вине Оператора, Оператор возмещает Участникам Системы убытки в размере, подтвержденном документально и согласованном Сторонами.

5. ФОРС-МАЖОР

- 5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее

исполнение принятых на себя обязательств при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, влияющих на исполнение Сторонами принятых на себя обязательств, возникших вследствие событий чрезвычайного характера, которые невозможно было ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

- 5.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых они не несут ответственность, например, землетрясения, наводнения, ураганы и другие стихийные бедствия, войны, военные действия, пожары, аварии, а также постановления или распоряжения органов государственной власти и управления.
- 5.3. Сторона, которая не в состоянии выполнить принятые на себя обязательства в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана немедленно информировать Оператора, Центр и других Участников Системы, чьи интересы могут быть нарушены, о наступлении таких обстоятельств, сообщить данные о характере обстоятельств, дать оценку их влияния на исполнение своих обязательств и сообщить возможный срок их исполнения. Оператор размещает данную информацию в Системе в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента ее получения.

6. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ЛЬГОТНОЙ ТРАНСПОРТНОЙ КАРТЫ ПЕРЕВОЗЧИКАМ

- 6.1. Перевозчик в соответствии с настоящими Правилами Системы имеет право собственными силами за свой счет провести первичную выдачу Льготной транспортной карты Пользователям Системы на условиях пункта 3.1.6.
- 6.2. Для привлечения Перевозчиков к первичной выдаче Льготных транспортных карт Пользователям, Оператор в срок до 5 (Пятого) числа месяца, предшествующего Расчетному периоду, либо ближайший следующий за ним рабочий день, если срок приходится на нерабочий день, направляет уведомление о сборе информации в потребности Перевозчиков в Льготных транспортных картах. В уведомлении Оператор доводит до Перевозчиков общее планируемое Оператором количество Льготных транспортных карт для выдачи с 20 (Двадцатого) числа месяца, предшествующего Расчетному периоду по 15 (Пятнадцатое) число Расчетного периода.
- 6.3. Перевозчик при наличии потребности в обеспечении первичной выдачи Льготных транспортных карт должен в срок до 10 (Десятого) числа месяца, предшествующего Расчетному периоду, либо ближайший следующий за ним рабочий день, если срок приходится на нерабочий день, предоставить Оператору заявку, содержащую информацию о количественной потребности необходимых Льготных транспортных карт.
- 6.4. Оператор использует следующую методику расчета долей количества Льготных транспортных карт исходя из заявленных потребностей Перевозчиков и Планируемого Оператором количества Льготных транспортных карт для выдачи в Расчетном периоде:

$$\text{Клтк} = \text{ПЛН} / \text{СК} * \text{ПКП},$$

где:

Клтк – Количество Льготных транспортных карт для Перевозчика;

ПЛН – Планируемое Оператором количество Льготных транспортных карт для выдачи в Расчетном периоде;

СК – Суммарное количество Льготных транспортных карт, заявленных всеми Перевозчиками;

ПКП – Потребность конкретного Перевозчика согласно заявке;

- 6.5. Оператор в срок до 13 (Тринадцатого) числа месяца, предшествующего Расчетному периоду, либо ближайший следующий за ним рабочий день, если срок приходится на нерабочий день, рассматривает все заявки Перевозчиков и формирует предложение Перевозчикам, подавшим

- заявки, содержащее количество Льготных транспортных карт, которые подлежат передаче Перевозчику, рассчитанному по методике пункта 6.4.
- 6.6. Перевозчики в срок до 16 (Шестнадцатого) числа месяца, предшествующего Расчетному периоду, подтверждают предложения Оператора. В случае отказа какого-либо Перевозчика от получения Льготных транспортных карт, Оператор имеет право предложить Льготные транспортные карты, от которых отказался Перевозчик, к передаче остальным подавшим заявки Перевозчикам в долях, соответствующих методике расчета пункта 6.4. В случае отказа Перевозчиков от получения дополнительных Льготных транспортных карт, Оператор исключает данные Льготные транспортные карты из перечня передаваемых Перевозчикам Льготных транспортных карт для первичной выдачи.
 - 6.7. В срок до 18 (Восемнадцатого) числа месяца, предшествующего Расчетному периоду, либо ближайший следующий за ним рабочий день, если срок приходится на нерабочий день, Перевозчик обязан получить у Оператора согласованное количество Льготных транспортных карт. Передача Льготных транспортных карт от Оператора к Перевозчику сопровождается актом приема-передачи, подписанного с двух сторон согласно Приложения № 5.
 - 6.8. В срок до 18 (Восемнадцатого) числа Расчетного периода, либо ближайший следующий за ним рабочий день, если срок приходится на нерабочий день, Перевозчик предоставляет Оператору отчет о гражданах, получивших Льготные транспортные карты в Расчетном периоде, согласно формату, определенному в Приложении №4 к настоящим Правилам.
 - 6.9. Фактом подтверждения выдачи Льготной транспортной карты Перевозчиком Пользователю является ее нахождение в отчете о гражданах, получивших Льготные транспортные карты согласно Приложению №4 к настоящим Правилам.
 - 6.10. Льготные транспортные карты, не выданные в Расчетном периоде Перевозчик возвращает Оператору. Передача сопровождается актом приема-передачи, подписанного с двух сторон согласно Приложения № 5.
 - 6.11. В случае, если Перевозчик не вернул Льготные транспортные карты, которые не были выданы Пользователям, согласно отчета о гражданах, получивших Льготные транспортные карты в Расчетном периоде, Оператор, имеет право заблокировать не выданные Льготные транспортные карты и потребовать от Перевозчика возврата таких Льготных транспортных карт, а Перевозчик обязан вернуть данные Льготные транспортные карт Оператору в срок не более 3 (трех) рабочих дней. В случае если Перевозчик не возвращает Оператору Льготные транспортные карты в указанный срок, Перевозчик обязан выплатить Оператору 100 (Сто) рублей за каждую невозвращенную Льготную транспортную карту.

7. ИНЫЕ УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

- 7.1. В целях развития, совершенствования и сохранения функциональности Системы Оператор вправе изменять Правила.
- 7.2. Оператор вправе, с учетом развития технологических процессов, модернизировать АРМ Системы, в связи с чем, в соответствии с Правилами, определять и изменять Требования к Оборудованию АРМ и каналам связи (Приложение №1 к Правилам), не изменяя в одностороннем порядке целей использования АРМ.
- 7.3. Изменения в документы, указанные в пунктах 6.1, 6.2. Правил, размещаются Оператором в общедоступном режиме в сети Интернет по адресу sochi-tk.ru не менее чем за 5 (Пять) дней до их вступления в силу, при наличии у Оператора соответствующей возможности.
- 7.4. В случае если Участник не расторгает Договор Присоединения по причине внесения Оператором изменений в Правила в срок до момента вступления в силу соответствующих изменений, то Участник считается полностью акцептовавшим такие изменения с момента их

вступления в силу, и с этого момента Участники и Оператор обязуются руководствоваться измененными Правилами Системы.

- 7.5. В случаях, если это не противоречит целям создания юридического лица или регистрации индивидуального предпринимателя, а также нормам законодательства Российской Федерации, Участник Системы вправе участвовать в Системе одновременно в нескольких статусах при условии заключения соответствующих Договоров Присоединения, а также вступать в разные виды договорных отношений.
- 7.6. Любой из Участников Системы обязан размещать информацию о предоставлении Пользователям услуг в рамках Системы и возможностях их оплаты, о деятельности Участников Системы в местах, доступных Пользователям для ознакомления без заключения дополнительных договоров.

Приложения к Правилам Системы:

Приложение №1 – Договор присоединения Перевозчика (форма договора);

Приложение №2 – Тариф Системы

Приложение №3 – Правила использования Льготной транспортной карты

Приложение №4 – Формат предоставления информации Перевозчиком о гражданах, получивших Льготные транспортные карты

Приложение №5 – Форма акта приема-передачи Льготных транспортных карт

г. Сочи

«01» декабря 2021 года

ДОГОВОР ПРИСОЕДИНЕНИЯ ПЕРЕВОЗЧИКА № _____
К ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЕ ГОРОДА СОЧИ
«ЭЛЕКТРОННЫЙ ПРОЕЗДНОЙ»

г. Сочи

«__» _____ 20__ года

Общество с ограниченной ответственностью «Дарапти», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Перевозчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждое в отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее «Договор») о нижеследующем:

1. ТЕРМИНОЛОГИЯ

- 1.1. Термины, используемые в Договоре, определены Правилами Транспортной системы города Сочи «Электронный проездной» (далее «Правила»). ПРАВИЛА размещены на веб-сайте по адресу www.sochi-tk.ru.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Предметом Договора является присоединение Перевозчика в порядке ст. 428 Гражданского кодекса РФ к Транспортной системе города Сочи «Электронный проездной» (далее «Система») на условиях Правил.

3. ОБЯЗАННОСТИ ПЕРЕВОЗЧИКА

- 3.1. При предъявлении для Регистрации проезда любой Транспортной Карты обслуживать Пользователей Системы в соответствии с правилами осуществления пассажирских перевозок, принятыми в городе Сочи, Правилами Системы, Правилами Пользования Транспортной Картой и тарифами, установленными Перевозчиком и размещенными в Системе Оператором.
- 3.2. Перевозчик обязуется выплачивать вознаграждение в размере Тарифа Системы, устанавливаемого Оператором в рамках Системы за оказание услуг по организации работы Системы. Срок и порядок оплаты определены в разделе 3 действующих Правил Системы.
- 3.3. Выполнять операцию Регистрации Проезда для каждой поездки Пользователя на транспортных средствах Перевозчика.

4. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

- 4.1. Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует по __. ____.20__ года включительно, либо до его расторжения по основаниям, предусмотренным Правилами, законодательством Российской Федерации. В случае расторжения Договора по любым основаниям все обязательства, возникшие до расторжения Договора, подлежат исполнению в полном объеме и в соответствии с условиями Договора. Договор автоматически пролонгируется на один (следующий) год, если ни одна из Сторон письменно не заявит о намерении его расторгнуть не позднее, чем за пятнадцать календарных дней до истечения установленного срока.
- 4.2. В соответствии с Правилами каждая из Сторон имеет право расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, установленном Правилами.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ И ОПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ

- 5.1. За переводы денежных средств Пользователей от пополнений Льготной транспортной карты в адрес Перевозчика в счет оплаты услуг, Перевозчик выплачивает вознаграждение в размере 8% (Восемь процентов) от суммы перечисления, определенного согласно раздела 3 Правил Системы.
- 5.2. Изменение Тарифа Системы инициирует Оператор, уведомляя Перевозчика. Изменение Тарифа Системы может быть инициировано Оператором (при наличии технической возможности) с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором Оператор определил факт выполнения условий изменения Тарифа Системы.

6. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

- 6.1. Заключив Договор, Перевозчик подтверждает, что ознакомлен с Правилами, обязуется соблюдать их и согласен с тем, что Оператор вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила в порядке, установленном Правилами, предварительно согласовав изменения с Перевозчиком в письменном виде.
- 6.2. Со стороны Перевозчика ответственным сотрудником является _____. ПЕРЕВОЗЧИК обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить ОПЕРАТОРА о произошедших изменениях.
- 6.3. Со стороны Оператора ответственным сотрудником является _____. ОПЕРАТОР обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента смены ответственного сотрудника или изменения указанных контактных данных в письменном виде уведомить ПЕРЕВОЗЧИКА о произошедших изменениях.
- 6.4. Стороны настоящего Договора договорились разрешать все разногласия, связанные с его исполнением путем претензионного порядка.
- 6.5. Претензионный порядок включает:
 - 6.5.1. Вручение или направление потерпевшей Стороной письменной претензии заинтересованной Стороне почтой (факсом, электронной почтой и т.д.) с подтверждением получения.
 - 6.5.2. Рассмотрение претензии и подтверждающих материалов заинтересованной Стороной.
 - 6.5.3. Письменное уведомление Заявителя об удовлетворении претензии или мотивированный отказ Заявителю в письменной форме на претензию заинтересованной Стороной в течение 5 (Пяти) дней со дня получения претензии.
- 6.6. Документы, приложенные к претензии, представляются Сторонами в подлиннике или в форме надлежащим образом заверенной копии.

6.7. При отклонении претензии полностью или частично либо неполучении ответа в установленные в п. 5.5.3. настоящего Договора для ее рассмотрения сроки, потерпевшая Сторона вправе предъявить иск в Арбитражный суд по местонахождению истца в соответствии с положениями действующего законодательства РФ.

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Перевозчик:

Почтовый адрес:

ИНН: /КПП:

ОКПО

Расчетный счет №

к/с №

БИК

Адрес электронной почты для обмена документами по-настоящему Договору:

Тел/факс:

_____ (_____)

М.П.

Оператор:

ООО «Дарапти»

Юр. адрес: _____

ИНН: _____

КПП: _____

ОГРН: _____

Расчетный счет: _____

к/с: _____

БИК: _____

Тел/факс: _____

_____ (_____)

М.П.

Тариф Системы

г. Сочи

«01» декабря 2021 года

За переводы денежных средств по распоряжению Пользователей в адрес Перевозчик в счет оплаты услуг, Перевозчик выплачивает вознаграждение в размере 8% (Восьми процентов) от суммы перечисления, определенного согласно раздела 3 Правил Системы.

ПРАВИЛА
использования Льготной транспортной карты

1. Общие положения

- 1.1. Льготная транспортная карта предоставляется категориям Пользователей, имеющим право на льготный проезд в общественном пассажирском городском транспорте в соответствии с постановлением Главы Администрации Краснодарского края от 30 ноября 2005 года № 1131 «О дополнительных мерах социальной поддержки по оплате проезда отдельных категорий жителей краснодарского края в 2006 - 2023 годах».
- 1.2. Льготная транспортная карта является персонифицированным проездным документом длительного пользования. На оборотной стороне указывается Ф.И.О. Пользователя, уникальный номер карты

2. Условия получения и использования Льготной транспортной карты

- 2.1. Первичная выдача и Активация Льготной транспортной карты к Системе осуществляется при предъявлении документов, определенных постановлением Главы Администрации Краснодарского края от 30 ноября 2005 года № 1131 «О дополнительных мерах социальной поддержки по оплате проезда отдельных категорий жителей краснодарского края в 2006 - 2023 годах».
- 2.2. Для обеспечения возможности использования Льготного проездного Пользователь обязан своевременно ежемесячно осуществлять операции пополнения (продления) Льготной транспортной карты в установленном порядке.
- 2.3. Пополнение (продление) Льготной транспортной карты на следующий месяц осуществляется в период с 20 числа по последний день текущего месяца. Пополнение (продление) Льготной транспортной карты на текущий месяц осуществляется в период с 1 по 15 число текущего месяца.
- 2.4. Пополнение (продление) Льготной транспортной карты осуществляется в пунктах пополнения или Центрах обслуживания Оператора. Оператор имеет право привлекать к организации пополнения Льготной транспортной карты третьих лиц.
- 2.5. Стоимость Льготного проездного на один календарный месяц определяется Законом Краснодарского края от 13 февраля 2006 года № 987-КЗ «О дополнительных мерах социальной поддержки по оплате проезда отдельных категорий жителей Краснодарского края в 2006 - 2023 годах».
- 2.6. Пользователь имеет право на неограниченное совершение поездок по Льготному проездному с ежемесячным единовременным пополнением (продлением).
- 2.7. Обслуживание Льготной транспортной карты на транспорте
- 2.8. Регистрация проезда Пользователя с использованием Льготной транспортной карты осуществляется только за одного Пользователя и на одном рейсе.
- 2.9. Регистрация проезда Пользователя с использованием Льготной транспортной карты осуществляется при предъявлении гражданами документов, предусмотренных постановлением Главы Администрации Краснодарского края от 30 ноября 2005 года № 1131 «О дополнительных мерах социальной поддержки по оплате проезда отдельных категорий жителей краснодарского края в 2006 - 2023 годах».

3. Повторная выдача Льготной транспортной карты

- 3.1. Пользователь обязан обратиться в Центр обслуживания с письменным заявлением о блокировании Льготной транспортной карты, в случае его утраты или обратиться по контактному телефону горячей линии Оператора.
- 3.2. Пользователь вправе получить Льготную транспортную карту, взамен утраченной и/или пришедшей в негодность, с периодом действия Льготного проездного, оплаченным (продленным) на утерянной и/или пришедшей в негодность Льготной транспортной карты.
- 3.3. Выдача новой Льготной транспортной карты взамен утерянной или испорченной происходит по письменному заявлению Пользователя в день обращения Пользователя в Центр обслуживания Оператора.

4. Отказ от обслуживания и блокировка Оператором Льготной транспортной карты

- 4.1. Пользователь вправе в любой момент прекратить использовать Льготную транспортную карту. Возврат денежных средств, внесенных на Льготную транспортную карту, не осуществляется. В случае принятия решения дальнейшего использования Льготной транспортной карты, возобновление обслуживания в системе осуществляется бесплатно и его пополнение (продление) осуществляется в порядке, определенном настоящими Правилами.
- 4.2. Услуги считаются оказанными Оператором Пользователю в полном объеме и в срок в момент подключения к Системе и выдачи Льготной транспортной карты.
- 4.3. В случае отсутствия у Оператора информации о выдаче Льготной транспортной карты конкретному Пользователю и информации о наличии у Пользователя прав на льготный проезд согласно постановления Главы Администрации Краснодарского края от 30 ноября 2005 года № 1131 «О дополнительных мерах социальной поддержки по оплате проезда отдельных категорий жителей Краснодарского края в 2006 - 2023 годах», Оператор вправе приостановить работу Льготной транспортной карты (заблокировать).

5. Ограничения при использовании Льготной транспортной карты

- 5.1. Пользователь обязан бережно обращаться с Льготной транспортной картой, хранить ее в недоступных для третьих лиц местах. Риск возникновения убытков в результате утраты Пользователем Льготной транспортной карты в полном объеме несет Пользователь. Льготную транспортную карту запрещено:
 - 5.2. Передавать третьим лицам для совершения действий, не соответствующих Правилам использования Льготной транспортной карты, а также использовать для регистрации/оплаты проезда без фактического проезда;
 - 5.3. Сгибать, переламывать или иным способом изменять целостность и форму, включая все способы воздействия, приводящие к повышенному физическому износу Льготной транспортной карты;
 - 5.4. Подвергать действию экстремально низких и/или высоких температур, термической и химической обработке, воздействию электромагнитных полей и электрических разрядов, не связанных с технологией распространения и обслуживания Льготной транспортной карты;
 - 5.5. Наносить на Льготную транспортную карту металлосодержащие покрытия, экранирующие радиосигнал или помещать Льготную транспортную карту в закрытые чехлы или другие приспособления, содержащие экранирующие материалы;
 - 5.6. Изменять дизайн и внешний вид Льготной транспортной карты;
 - 5.7. Приобретать, пополнять Льготную транспортную карту у юридических и/или физических лиц, не участников Системы;

5.8. Использовать Льготную транспортную карту не по ее прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, делать ее копии и дубликаты.

г. Сочи

«01» декабря 2021 года

Формат предоставления информации Перевозчиком
о гражданах, получивших Льготные транспортные карты

Данные формируются в электронном виде.

Книга в формате Excel (*.XLSX).

Наименование файла Выдача_[месяц]_[год]_[дата].XLSX, где:

- [месяц] - отчетный месяц;
- [год] – отчетный год;
- [дата] – дата формирования файла.

Книга содержит один лист.

Лист 1.

Наименование листа «Выдача», содержание:

Наименование	Тип поля	Размер	Описание
KARD_NUM	Символ	19	Номер карты
KARD_TYPE	Число	3	Вид карты: 102 – Трамвай; 103 – Троллейбус; 104 – Автобус; 105 – Трамвай-Троллейбус; 106 – Автобус-Трамвай; 107 – Автобус-Троллейбус; 108 – Единый.
FAMILY	Символ	30	Фамилия
NAME	Символ	30	Имя
FATHER	Символ	30	Отчество
D_ROGD	Дата	8	Дата рождения (ДД.ММ.ГГГГ)
SERIAL	Число	1	Признак, указывающий на приобретение проездного билета на сопровождающее лицо. Может принимать следующие значения: 0 - проездной приобретен на льготника; 1 - проездной приобретен на сопровождающее лицо.
DATA_ISS	Дата	8	Дата выдачи карты (ДД.ММ.ГГГГ)

г. Сочи

«01» декабря 2020 года

Форма акта приема-передачи Льготных транспортных карт

_____ начало формы _____
Акт приема-передачи № _____
г. Сочи «__» _____ 2021 года
ООО «Дарапти», именуемое в дальнейшем «Оператор», в лице _____,
действующего на основании _____ с одной стороны, и
_____,
_____ именуемое в дальнейшем
«Перевозчик», в лице _____ действующего на
основании _____, с другой стороны,
совместно именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Настоящий Акт приема-передачи удостоверяет что, Оператор передал, а Перевозчик принял в соответствии с условиями договора № _____ от «__» _____ 2021 года, Льготные транспортные карты карты в количестве и комплекте, согласно пункту 3 настоящего Акта.
2. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.
3. Перечень ЛТК, переданных Заказчиком Исполнителю:

№	Номер льготной транспортной карты	№	Номер льготной транспортной карты	№	Номер льготной транспортной карты
1.					

ООО «Дарапти»

/ _____ /
«__» _____ 20__ года
М.П.

/ _____ /
«__» _____ 20__ года
М.П.

_____ конец формы _____